BANDO DI GARA PER PROCEDURA APERTA

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI CAMPI DI BOCCE COPERTI E LA MANUTENZIONE DI PORZIONE DEL PARCO A VERDE, VIALETTI E AREA DI PARCHEGGIO PUBBLICO CON ACCESSO DA VIA GIROLAMO DE RADA SITI NEL "PARCO GENZIANA" QUARTIERE MATER DOMINI DI CATANZARO.

ALBO PRETORIO P. 3666
DEL 6.8.2018

IL DIRIGENTE

In esecuzione della determinazione dirigenziale 2072 del 01/08/2018, del Dirigente del Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate

RENDE NOTO

ch'è indetta una gara, con procedura aperta, per l'affidamento in concessione delle strutture coperta con all'interno i campi da bocce e la manutenzione dell'area pavimentate e a verde siti nell'area pubblica denominata "Parco Genziana" nel quartiere Mater Domini di Catanzaro

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Catanzaro – Settore Patrimonio Provveditorato Demanio – Corso Mazzini, 188 – 88100 Catanzaro. Tel. +39 0961 881750 – posta elettronica certificata (pec) settore.patrimonio.demanio@certificata.comune.catanzaro.it – web www.comunecatanzaro.it

R.U.P. per le procedure di gara (art. 31 D. Lgs. 50/2016, Linee guida n. 3 approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016): Geom. Andrea Santoro, Settore Patrimonio, tel 0961-881789.

I quesiti formulati per iscritto dovranno pervenire, fino al 10° giorno antecedente la data stabilita per la presentazione delle offerte, via e - mail all'indirizzo PEC sopra indicato e verranno pubblicati con il relativo riscontro sul sito istituzionale comunale (www.comune.catanzaro.it), con modalità FAQ. Le risposte, in forma anonima, saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Catanzaro. L'ultimo aggiornamento relativo alle domande ed alle risposte sarà effettuato il quinto giorno antecedente il termine di presentazione dell'offerta.

2. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La presente concessione si configura come una concessione di servizi, così come definita all'art. 3, comma 1, lettera vv, del D. Lgs. 18 aprile 2016 , n. 50. La procedura di scelta del contraente è una procedura aperta ai sensi dell'art. 60, comma 1, del d.lgs. 18 aprile 2016 , n. 50.

3. LUOGO DELLA CONCESSIONE

Parco Genziana in Catanzaro: con accesso da Via Girolamo de Rada così come indicato nella planimetria allegata.

4. LUOGO DELLA GARA

La gara verrà esperita in prima seduta pubblica il giorno 19/09/2018 alle ore 9:00 presso il Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate , Corso Mazzini n. 188 di Catanzaro - piano 1°, in seduta pubblica.

5. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Costituisce oggetto del presente bando l'affidamento in concessione della manutenzione e gestione delle strutture proprie e dei servizi strutture coperta con all'interno i campi da bocce e la manutenzione dell'area pavimentate e a verde siti nell'area pubblica denominata "Parco Genziana"nel quartiere Mater Domini di Catanzaro indicati nella planimetria allegata.

Si intende l'affidamento come "*visto e piaciuto*" e non sarà accettata alcuna osservazione e/o contestazioni in ordine a strutture, impianti, arredi o qualsiasi altro item inerente l'affidamento. La partecipazione al presente bando è considerata piena accettazione delle condizioni in esso contenute.

L'area da affidare del Parco Genziana, così come previsto e dettagliato nelle planimetrie allegate al presente bando, comprende:

1) Struttura coperta di circa mq 440 con all'interno due campi di bocce;
2) Recinzione esterna (ove esistente);
3) Area in asfalto e strada di accesso (circa mq 1300);

4) Area a verde (circa mq 1000, compreso siepe lato nord);
5) Servizi igienici

- 5.1 Struttura coperta

La struttura coperta è realizzata su un'area delimitata al Foglio n°26 particella n. 179 ha dimensioni in pianta pari a mt 30 x mt 12. Si tratta di una struttura reticolare, composta da aste tubolari dimensionate opportunamente, giunti ed innesti filettati. Il tutto zincato a caldo a norma di legge.

I materiali utilizzati sono:

- Acciaio tipo Fe 52 e Acciaio AQ 52
- Per la bulloneria si utilizzano classe 8.8/10.9

Per l'ancoraggio al suolo sono stati utilizzate piastre con tirafondi annegati nel cordolo in cemento armato. L'intera struttura portante in ferro è ricoperta con una membrana di copertura, legata mediante corda elastica, ancorata a terra e dotata di aperture laterali scorrevoli a doppia guida sui 2 lati lunghi della struttura, la struttura è dotata di correnti in canalina superiore a due gole e profilo ad U inferiore, tubi di irrigidimento posti ad un interasse costante di 1 mt e telai di chiusura centrale con chiavistello. La membrana utilizzata è in tessuto spalmato in PVC come la membrana principale.

Il telo è realizzato con un tessuto bispalmato in PVC su entrambe le facce, in polyestere, ignifugo di Classe di reazione al fuoco 2 con certificato di omologazione del Ministero degli Interni, secondo le norme CSE RF 1/75/A e RF /77.

La struttura inoltre è dotata di n. 2 porte di ingresso / uscite di sicurezza, dimensioni mt. 1,20 x 2.20 h realizzate in alluminio con tamponamento in policarbonato alveolare traslucido, complete di maniglie e serratura tipo yale, maniglione antipanico a norma di legge .La struttura portante è fissata attraverso l'utilizzo di una serie completa di carpenteria e tiranteria per il montaggio e fissaggio della, bulloneria, tubi per ancoraggio telone, canalina zincata per scorrevoli, piattina in alluminio per fissaggio pattelle.

La struttura principale è inoltre dotata dei seguenti accessori:

- n. 1 impianto di illuminazione composto da 6 punti luce realizzato secondo norme di legge con proiettori stagni da 400 watt a joduri metallici, cavo antifiamma a norme e quadro di comando, con differenziale salvavita dotato di regolare certificato di conformità secondo Legge vigente.
- n.2 lampade di emergenza ad accensione automatica da 18 w con autonomia di un'ora, ciascuna completa di collegamento dal quadro di comando all'uscita di sicurezza, sulla quale andrà posizionata.

• 5.2 Campi di Bocce

I due campi di bocce sono affiancati ed hanno dimensioni di 27 mt x 4 mt ciascuno.

Il manto per uno spessore finito di 6-8 mm è realizzato in materiale sintetico impermeabile elastomerico per il gioco delle bocce, realizzato a freddo per colata sul posto in applicazioni successive di resine poluiretaniche bicomponenti autolivellanti , posato su sottofondo realizzato in conglomerato bituminoso, staggiate a mano addizionato con granuli di gomma selezionati e dosati opportunamente. Finitura superficiale con semina di granuli ancorati al sistema poliuretanico e sabbia silicea.

- 5.3 documentazione tecnica

Sono disponibili i seguenti documenti tecnici inerenti la struttura del campo bocce:

- Dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico realizzato nella struttura coperta;
- Decreto di omologazione del tessuto POLY ADR IGNIFUGO;
- Dichiarazione di conformità del tessuto "POLY ADR IGN 690 GR";
- Scheda tecnica ICOFLOOR-P (materiale di rivestimento dei campi da bocce)
- Validazione, ai sensi dell'art.65 D.P.R. 380/2001 già art.6 della legge 05/01/1997 n.1086 , della relazione a struttura ultimata relativa ai lavori eseguiti;
- Certificati di analisi sul conglomerati cementizi e su acciai;
- Dichiarazione di prestazione Acciaio;
- Certificato di regolare esecuzione.

Non esistono agli atti del Settore Patrimonio altri documenti tecnici e/o amministrativi. Il Concessionario dovrà redigere e produrre a sua cura e spese ogni altro atto tecnico o amministrativo necessario per l'utilizzo della struttura e delle aree.

6. CONTROPRESTAZIONE A FAVORE DEL CONCESSIONARIO

La controprestazione a favore del Concessionario consiste unicamente nella gestione della struttura con campi di bocce del Parco Genziana, secondo la proposta di gestione da formularsi da parte dello stesso Concessionario - nel rispetto delle previsioni di cui al presente Bando e documenti complementari.
L'attività di gestione della struttura dovrà essere ispirata, come previsto negli atti di gara e specificatamente in questo bando e nel Capitolato d'Oneri, ai seguenti criteri:

- qualità nella conduzione delle strutture, delle attrezzature e nell'organizzazione delle attività;
- garantire l'uso più aperto, completo ed equo delle strutture, coniugando funzionalità e fruibilità, in relazione alle diverse tipologie di utenza e attività.

L'ingresso al parco si ispira al principio del libero e gratuito accesso a favore dei cittadini.
L'Amministrazione si riserva, come diritto incondizionato, la possibilità di utilizzare o di concedere in uso l'area (ad esclusione della struttura) in qualsiasi momento dell'anno per iniziative compatibili con la loro destinazione d'uso, dalla stessa promosse o patrocinate (da comunicarsi al concessionario almeno cinque giorni prima, unicamente ai soli fini organizzativi).
Dovrà essere garantito, in via continuativa, il libero e completo accesso ed utilizzo gratuito del parco,per il quale il Concessionario non potrà esigere alcun corrispettivo.

7. GESTIONE, MANUTENZIONE ED OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

L'affidamento in concessione della gestione della struttura e del Parco comprende:
1) Apertura e chiusura dei campi da bocce (come concordato tra le parti), salvo le necessarie chiusure in caso di manutenzione o pulizie straordinarie incompatibili con la fruibilità da parte della cittadinanza. Gli orari di apertura/chiusura dovranno, a cura del concessionario, essere esposti in luogo ben visibile al pubblico e fatti rispettare dai fruitori. Qualora l'Amministrazione Comunale intenda svolgere manifestazioni, eventi ecc. , il concessionario dovrà uniformarsi agli orari di apertura e chiusura oltre agli orari sopra stabiliti.
2) Servizio di custodia del parco, delle attrezzature e dei servizi annessi.
3) Manutenzione del Parco che comprende:
3.1 Lavori di giardinaggio (ad es. taglio dell'erba, potatura di alberi, siepi, arbusti, etc);
3.2 Interventi su tutte le strutture e pertinenze provvedendo alle riparazioni che si rendessero necessarie per garantire la piena funzionalità delle stesse e la pubblica incolumità degli utenti. Le eventuali migliorie devono essere comunicate preventivamente ed autorizzate dall' Amministrazione;
3.4 Controllo dello stato manutentivo e di funzionamento con frequenza giornaliera delle attrezzature, nonché della pavimentazione del piazzale, della strada e del viale di accesso e, ove necessario, interventi di riparazione ordinaria. Gli interventi su impianti dovranno essere effettuati da ditte specializzate che rilasceranno idonee certificazioni.
3.5 Manutenzione ordinaria degli arredi esterni, compreso verniciatura e ripristini vari.
3.6 Interventi di manutenzione della recinzione in ferro.
4) La pulizia degli spazi interni in particolare vialetti, piste, panchine, vuotatura dei cestini, raccolta differenziata giornaliera dei sacchetti porta rifiuti, la rimozione dei rifiuti lasciati dagli utenti;
5) pulizia giornaliera sei Servizi Igienici;
6) Trasporto al punto di raccolta di tutti i sacchi contenenti i rifiuti differenziati;
7) Il pagamento di tutte le utenze (elettriche, telefoniche, idriche, energetiche ecc.) relative ai campi di bocce provvedendo alla intestazione a proprio nome.
Il Concessionario si impegna altresì:
- a mantenere l'area in perfetta efficienza e garantire il rispetto delle norme vigenti;
- a segnalare all'Amministrazione l'uso improprio dell'area da parte degli utenti o di atti vandalici che si dovessero verificare;
- a comunicare all'Amministrazione eventuali danni che venissero apportati alle strutture o attrezzature durante il loro utilizzo;
S'intendono comprese tutte le attività coerenti previste ed elencate nel Capitolato di gara , parte integrante e sostanziale del presente bando, che qui si richiamano.
Alla consegna sarà redatto verbale di consegna, nel quale saranno evidenziate in particolar modo lo stato dei luoghi e delle attrezzature e arredi esistenti.

8. SUBCONCESSIONE E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il Concessionario non potrà avvalersi della facoltà di sub concessione e/o cessione del contratto.

9. DURATA

La concessione avrà la durata di anni 9 dalla data di sottoscrizione della convenzione, senza proroghe o rinnovi alla scadenza.

10. TERMINE RICEZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte redatte in lingua italiana dovranno pervenire al seguente indirizzo: COMUNE di CATANZARO – Ufficio Protocollo - via Jannoni n. 68 – 88100 Catanzaro entro e non oltre, pena di esclusione (in ragione del rispetto del principio di parità di trattamento e del giusto procedimento), **le ore 12:00 (dodici) del giorno 17/09/2018**, in plico chiuso e sigillato. Sul plico, contenente le buste offerta tecnica, offerta economica e documenti, dovrà essere riportata oltre il mittente, la seguente dicitura: ***"Amministrazione Comunale di Catanzaro - Procedura aperta per: L'affidamento in concessione dei campi di bocce coperti e la manutenzione di porzione del parco a verde, vialetti e area di parcheggio pubblico con accesso da Via Girolamo De Rada siti nel "Parco Genziana" quartiere Mater Domini di Catanzaro"***. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione e/o integro in ogni sua parte entro le ore e il giorno fissato come termine ultimo per la presentazione dell'offerta. In tal caso farà fede unicamente il timbro, con indicazione della data e dell'ora d'arrivo, apposti sul plico medesimo dall'Ufficio Protocollo. Si avvisa che, anche ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/90 e s.m.e i, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di pubblicare avvisi ed informazioni, inerenti la presente gara e relativi alla eventuale necessità di: - integrazioni; - revoca parziale o totale; - sospensione; -rinvio.
Si avverte altresì che ai sensi dell'art. 117 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo.

*Per sigillo si intende una qualsiasi impronta o segno (sia impronta impressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia striscia incollata sui lembi di chiusura con timbri e firme) tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

11. DOCUMENTAZIONE DI GARA ED ELABORATI PROGETTUALI

Presso il Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate sito in Corso Mazzini n. 188 di Catanzaro, si possono acquisire informazioni su aspetti tecnici di progetto. Telefono 0961 881789 – PEC settore.patrimonio.demanio@certificata.comune.catanzaro.it
Informazioni sulle clausole del bando di gara e sulla procedura di gara complessivamente intesa possono essere acquisti unicamente a mezzo stessa PEC. Le risposte verranno pubblicate nelle forme delle FAQ unicamente sul sito istituzionale comunale www.comune.catanzaro.it -.

12. MODALITA' DI GARA

La selezione viene espletata mediante procedura di evidenza pubblica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale, da valutare mediante l'attribuzione di un punteggio sulla base di elementi qualitativi ed economici, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. L'aggiudicazione viene effettuata a favore del concorrente che avrà riportato un punteggio complessivo più elevato, dato dalla somma del punteggi ottenuti per i singoli elementi di valutazione.
L'aggiudicazione verrà effettuata mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Per l'attribuzione dei punteggi delle singole offerte si utilizzerà la procedura che segue:

- **OFFERTA TECNICA, max punti 70**

I punti (***max 70***) dell'offerta tecnica qualitativa verranno suddivisi secondo i seguenti criteri:

A - Servizi aggiuntivi rispetto a quelli riportati nel bando e nel capitolato Max **punti 30**

B - Iniziative di attività di tipo ludico e/o ricreativo in favore dell'infanzia, dei giovani e degli anziani Max **punti 25**

C - Altre proposte diverse da quelle sopra elencate alle lettere A) e B) Max **punti 15**

I punteggi riferiti ai sopra indicati elementi saranno così attribuiti dall'apposita Commissione all'uopo nominata: ciascun commissario assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta, secondo la seguente scala di gradazione:

Ottimo	1
Distinto	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi sufficiente	0,5
Insufficiente	0,4
Gravemente insufficiente	0,3
Scarso	0,2
Non pertinente	0,1
Non valutabile	0

I coefficienti medi (dati dalla somma dei coefficienti espressi dai commissari, diviso il numero dei commissari) saranno moltiplicati per i rispettivi punteggi (con limite a due decimali dopo la virgola, con arrotondamento di quest'ultima all'unita' superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5). La somma dei singoli punteggi determinerà il punteggio complessivo attribuito per singolo elemento di valutazione tecnico-qualitativa.

CLAUSOLA DI SBARRAMENTO. Il punteggio massimo raggiungibile è 70. Saranno esclusi i progetti che riporteranno un punteggio dell'offerta tecnica inferiore a 45/70.

- **OFFERTA ECONOMICA, max punti 30**

Il canone a base d'asta è pari ad € 54.000,00 (€ 6.000 annui per 9 anni)
Al Concorrente che offrirà il maggior rialzo percentuale sul canone annuo posto a base d'asta sarà attribuito un punteggio determinato in applicazione della seguente formula:
x = Co x P : Cm
dove: X = punteggio attribuibile all'offerta in esame;
Co = canone offerto;
P = punteggio massimo attribuibile;
Cm = canone maggiore offerto.

Si chiarisce che l'offerta economica non è soggetta a scomputo con i lavori di manutenzione. I canoni offerti dovranno essere corrisposti alla Stazione Appaltante in ogni caso ed indipendentemente dai lavori di manutenzione e mantenimento della struttura che il concessionario si obbligherà ad effettuare nel progetto tecnico.
La stazione appaltante si riserva la facoltà di addivenire all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Resta salva la facoltà dell'Ente di non procedere all'aggiudicazione qualora la Commissione esprima parere negativo e motivato in merito all'esistenza di requisiti soddisfacenti in capo a tutti o parte degli offerenti. Nel caso di revoca dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare all'impresa che segue in graduatoria. Per sopravvenuti motivi d'interesse pubblico l'Amministrazione Comunale si riserva in sede di autotutela, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, revocare e/o annullare la gara o di non procedere all'aggiudicazione nei casi previsti dalla Legge, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. Nel presente bando non si applica il sistema di esclusione automatica delle offerte. La presentazione dell'offerta equivale ad accettazione della predetta condizione. Non si applicherà il sorteggio previsto del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm e ii..

13. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA / NON AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare società sportive e associazioni sportive, affiliate alla **Federazione Italiana Bocce aderente al CONI, in attività da almeno tre anni dalla data di pubblicazione del presente bando** ,singoli o raggruppati secondo quanto previsto dall'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016 qualora in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/16 e dei requisiti speciali purchè in coerenza con le norme

del bando. E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 48 dello stesso decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i., anche se non ancora costituiti. E' inoltre consentita la partecipazione a concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 45, del D.Lgs. 50/2016 ovvero per norme omogenee in quanto applicabili dello stesso decreto. E' vietata altresì la partecipazione alla gara di imprese che si trovano fra loro in una delle posizioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile. I requisiti generali di ammissione per il concorrente singolo ovvero per il mandatario ed i mandanti dei raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 48 del d.lgs.n. 50/2016 sono quelli previsti all'art. 80 dello stesso d. lgs. n. 50/2016.
E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti o di consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del d. lgs. n. 50/2016, che siano, pena l'esclusione dalla gara, in possesso dei requisiti, a seconda della fattispecie, previsti dal d. lgs. n. 50/2016 e dal d.P.R. n.207/2010 per le norme in vigore. In tale caso la busta documenti, pena l'esclusione, deve contenere una DICHIARAZIONE di impegno sottoscritta da tutti i soggetti costituenti il Raggruppamento Temporaneo che, in caso di aggiudicazione della gara, i soggetti medesimi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, ai sensi dell'art. 48, comma 12, del d.lgs. n. 50/2017.
Inoltre, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. Si ricorda che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
I CONSORZI sono tenuti ad indicare, a pena di esclusione, in sede di istanza di partecipazione, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
Si ricorda che è vietata l'associazione in partecipazione.

Non saranno ammessi alla presente selezione:
- soggetti sprovvisti dei requisiti richiesti ai precedenti punti;
- soggetti i cui rappresentanti legali abbiano subito condanne penali passate in giudicato comprovanti l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- soggetti che abbiano utilizzato gli impianti in maniera scorretta e/o risultino morosi nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Catanzaro;
- soggetti che allo stato gestiscono o sono assegnatari di impianti sportivi comunali.

14. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare alla gara, a pena di esclusione, i concorrenti dovranno:

1) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione della gara e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
2) non trovarsi in situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscano la possibilità di partecipare a gare pubbliche e/o di stipulare concessioni con le pubbliche amministrazioni;
3) non trovarsi in situazioni di debito nei confronti del Comune di Catanzaro per tasse e/o tributi di qualsiasi genere;
4) essere affiliate alla Federazione Italiana Bocce aderente al CONI, in attività da almeno tre anni dalla data di pubblicazione del presente bando;
2. essere in possesso dei requisiti di cui al D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss. mm. ii.8 (ove previsto)

15. SOPRALLUOGO

La presa visione dei luoghi avverrà previa richiesta a mezzo PEC settore.patrimonio.demanio@certificata.comune.catanzaro.it da inoltrare alla Stazione Appaltante entro e non oltre 7 giorni antecedenti la scadenza per la presentazione delle offerte. *(N.B. L'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici considera obbligatorio l'effettuazione del sopralluogo, a pena di esclusione così come si evince dal punto 6.1, parte II della determinazione n. 4 del 10 ottobre 2012 . Si sottolinea che l'esclusione della ditta dalla gara scatta solo nel caso in cui l'operatore economico non attesti l'avvenuta effettuazione del sopralluogo mediante presentazione dell'originale della dichiarazione resa ai sensi dell'art. 106 del*

d.P.R. n. 207/2010 s.m.i..In quest'ultimo caso, tuttavia, la mancata allegazione della documentazione amministrativa di gara attestante l'effettuazione del sopralluogo potrà essere provata mediante la copia del certificato conservato presso la Stazione Appaltante).

Il sopralluogo, **a pena di esclusione**, è obbligatorio ai fini della partecipazione alla gara. Al termine del sopralluogo sarà rilasciata apposita attestazione di avvenuta effettuazione dello stesso che i Concorrenti dovranno allegare nella Busta n.1 – Documentazione.

16. AVVALIMENTO

E' ammesso l'avvalimento conformemente alle previsioni di cui all'art. 89 del d.lgs n. 50/16 e all'art. 88 del dpr n. 207/10. Si tenga conto della obbligatorietà della presentazione delle dichiarazioni e del contratto di cui all'art. 89 del d.lgs n. 50/16. Si tenga inoltre conto che per espressa previsione regolamentare il contratto di avvalimento, ai sensi del co.1 dell'art. 88 del dpr n. 207/10, tra le altre, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b) durata; c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Entrambi i soggetti (avvalente ed avvalso) ai fini della dichiarazione del possesso dei requisiti generali dovranno effettuare le dichiarazioni di cui all'allegato a e a-bis del bando di gara, obbligatoriamente quelle discendenti dalle previsioni di cui all'art. 89 del d.lgs n. 50/16.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

E' espressamente escluso dall'avvalimento, oltre quanto previsto all'articolo 80 d lgs 50/2016 , la "referenza bancaria".

Nel caso di partecipazione in A.T.I.:

La partecipazione alla gara da parte dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi è regolamentata a norma dal D. Lgs 50/2016. In caso di presentazione di offerta in forma associata valgono le forme e le disposizioni normative di cui all'art. 48 del D.lgs 50/2016. In tal caso dovrà essere presentata:

- copia conforme dell'atto di costituzione del raggruppamento (in caso di raggruppamento costituito)
- conferimento del mandato collettivo speciale alla capogruppo
- impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo alla capogruppo indicandone il nominativo (in caso di raggruppamento non costituito).

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ovvero partecipare alla gara stessa anche in forma individuale qualora si sia partecipato alla medesima in raggruppamento o consorzio.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti e dei consorzi rispetto a quella risultante dalle dichiarazioni presentate.

17. CAUZIONE PROVVISORIA[**]

La documentazione dei concorrenti deve essere corredata, **pena l'esclusione dalla gara**, da una cauzione provvisoria, come prevista dall'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016 dell'importo € 1.080,00. *Detta cauzione provvisoria* deve essere conforme alle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/16; si avverte, però, che non è ammessa la modalità in contanti per problemi di gestione del denaro dei concorrenti. Pertanto, d*etta cauzione provvisoria* può essere costituita a scelta dell'offerente in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della stazione appaltante. La fideiussione, sempre a scelta dell'offerente, può essere bancaria ovvero assicurativa *ovvero rilasciata da intermediari finanziari,* iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia dovrà, pena l'esclusione:

a) avere validità per almeno a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta,

b) contenere l'impegno del garante a rinnovare, a semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, la garanzia per la durata massima di ulteriori 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

c) prevedere la rinuncia da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
d) prevedere l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
e) contenere la dichiarazione con la quale il fideiussore si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.113 del D.Lgs. n.163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
f) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 (scadenza dell'obbligazione principale) comma 2 del codice civile.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento (50%) per i concorrenti (operatori economici) ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve, a pena di esclusione, segnalare nella documentazione amministrativa, il possesso del requisito e deve documentare lo stesso, in lingua italiana, nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di soggetti raggruppati (Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, o di G.E.I.E.) non ancora formalmente costituiti la cauzione, a pena di esclusione, deve essere intestata a tutti i concorrenti *raggruppandi ai fini del rispetto del principio di serietà dell'offerta.*

[**] - N.B. – Per i contratti fidejussori ed assicurativi potranno essere utilizzati gli schemi di polizza tipo approvati con Decreto Ministero delle Attività produttive 12 marzo 2004, n.123 (art.1 - commi 1 e 3), purchè integrati con le clausole previste nel presente bando e all'art. 93 del D.lgs. n. 50/16. E' consentito prestare cauzione provvisoria sia nella precedente formulazione (più articolata), sia in forma semplificata -purchè integrati con le clausole previste nel presente bando e all'art. 93 del D.lgs. n. 50/16 - (secondo le schede tecniche approvate con il D.M. n.123/2004 preferibilmente complete della seguente dicitura: *la presente scheda tecnica costituisce parte integrante dello schema tipo 1.1. di cui al Decreto Ministero 12 marzo 2004, n.123 e riporta i dati e le informazioni necessarie all'attivazione della garanzia fidejussoria di cui al citato schema tipo; la sua sottoscrizione costituisce atto formale di accettazione incondizionata di tutte le condizioni previste nello schema tipo.* E' consentito altresì allegare appendici alle polizze o alle suddette schede tecniche al fine di contenere tutte le condizioni per la cauzione provvisoria previste dal bando e dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/16. In caso di Associazione, di Consorzio o di G.E.I.E. non ancora formalmente costituiti la cauzione, **a pena di esclusione,** deve essere intestata a tutti i concorrenti associandi, conformemente alle previsioni dell'art. 93 del D.lgs n. 50/16 ed alle norme del codice civile relativamente al contratto di mandato.

18. MODALITA' DI REDAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE DA ESIBIRE

Per la partecipazione alla gara il *soggetto* interessato dovrà far pervenire entro i termini ed all'indirizzo suindicati in unico plico sigillato e controfirmato sui lembi, **pena l'esclusione dalla gara (in ragione del principio di segretezza dell'offerta),** quanto segue :

- **BUSTA N.1 DOCUMENTI: a pena di esclusione**, chiusa, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, su cui, oltre al mittente, dovrà essere apposta la seguente dicitura: Busta N.1 Documenti – *"Amministrazione Comunale di Catanzaro - L'affidamento in concessione dei campi di bocce coperti e la manutenzione di porzione del parco a verde, vialetti e area di parcheggio pubblico con accesso da Via Girolamo De Rada siti nel "Parco Genziana" quartiere Mater Domini di Catanzaro"* e contenente la seguente documentazione, prevista tutta a pena di esclusione:

1. Bando di gara, firmato in ogni pagina per accettazione
2. Capitolato Speciale, firmato in ogni pagina per accettazione
3. Dichiarazione DGUE – ***alla quale applicare una marca da bollo di euro 16,00*** – da compilare nelle parti pertinenti
4. Dichiarazione accettazione
5. Dichiarazione familiari conviventi
6. Attestato di avvenuto sopralluogo
7. Cauzione provvisoria

*(**RESPONSABILITA' INERENTE AL RILASCIO DI DICHIARAZIONI:** La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata – **a pena di esclusione** - copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000. Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale)*

- **BUSTA N.2 – OFFERTA TECNICA QUALITATIVA: a pena di esclusione dalla gara**, chiusa, sigillata con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata sui lembi di chiusura, su cui, oltre al mittente, dovrà essere apposta la seguente dicitura: Busta N. 2 Offerta Tecnica Qualitativa *"Amministrazione Comunale di Catanzaro - L'affidamento in concessione dei campi di bocce coperti e la manutenzione di porzione del parco a verde, vialetti e area di parcheggio pubblico con accesso da Via Girolamo De Rada siti nel "Parco Genziana" quartiere Mater Domini di Catanzaro* e contenente, pena l'esclusione dalla gara, la documentazione per la valutazione dei singoli criteri formata, ***singolarmente per ogni criterio***:

a) da una **Relazione Tecnico – descrittiva**, debitamente sottoscritta, **pena la mancata valutazione**, dal **concorrente** composta da totale massimo di 6 (sei) tra cartelle e fogli in formato A4 o standard di elaborati grafici. La mancanza di uno o più degli elaborati indicati ai precedenti punti, comporterà la non valutazione dei rispettivi criteri da parte della Commissione (coefficiente pari a zero). Qualora il concorrente produca documentazione in misura eccedente rispetto a quanto indicato, la commissione giudicatrice non terrà conto di quanto eccede i limiti stabiliti.
Si chiarisce , quindi, che nella sua totalità devono essere presentate tante relazioni per ogni criterio costituente *l'OFFERTA TECNICA QUALITATIVA* del concorrente.

Per cartelle delle relazioni descrittive si intendono pagine formate A4 composte da una sola facciata, eventualmente contenente schemi o diagrammi; per fogli in formato standard si intendono elaborati in formato non inferiore ad A4 e non superiore ad A3 con rappresentazioni in scala o fuori scala elaborate con qualunque tecnica grafica (disegni, schizzi, rendering, fotografie, eccetera).

Qualora il concorrente sia costituito da **raggruppamento temporanea o consorzio non ancora costituiti**, tali documenti devono essere sottoscritti, pena l'esclusione dalla gara, dai legali rappresentanti di *tutti i soggetti che costituiranno il concorrente oltre che dal tecnico abilitato*. Nel caso in cui siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante va trasmessa la relativa procura.

Note in merito alla formalità della documentazione:
La documentazione (relazioni, computo ed elaborati) deve essere sottoscritta dal concorrente **almeno sul frontespizio ovvero sull'ultima pagina pena la mancata valutazione**. Tuttavia è possibile, a discrezione del concorrente, sottoscrivere ogni foglio; ed inoltre se una relazione è composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, numerati con la formula << pagina n. X di Y >> oppure << X/Y >> , oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione << relazione composta da n. Y pagine >> (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale delle pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina.

- BUSTA N.3 - OFFERTA ECONOMICA
A pena di esclusione la busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura dovrà recare all'esterno la seguente dicitura Busta N. 3 Offerta economica *"Amministrazione Comunale di Catanzaro - L'affidamento in concessione dei campi di bocce coperti e la manutenzione di porzione del parco a verde, vialetti e area di parcheggio pubblico con accesso da Via Girolamo de rada siti nel "Parco Genziana" quartiere Mater Domini di Catanzaro.* Essa sarà redatta sul modello allegato con apposizione di idonea marca da bollo e corredata di documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore con indicazione in cifre e in lettere del prezzo offerto e della corrispondente percentuale di rialzo offerto sull'importo annuo posto a base di gara.
L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta o dal titolare con firma leggibile e per esteso. In caso di discordanza tra il prezzo unico indicato in cifre e quello indicato in lettere, 6 ritenuto valido quello favorevole per l'Amministrazione.
N.B. : il mancato o insufficiente pagamento dell'imposta di bollo sere assoggettato alla procedura di regolarizzazione al sensi dell'art. 19 del Decreto Presidente della Repubblica 26.10.1972 n. 642 con ogni onere e aggravio di spese a carico della Ditta inadempiente.

L'offerta tecnica non comporta e non può comportare alcun onere economico a carico della Stazione Appaltante.

19. PROCEDURA DI GARA – AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE

Nella seduta pubblica, sono ammessi ad assistere all'apertura delle buste tutte le imprese partecipanti ovvero i loro rappresentanti delegati. Il RUP potrà richiedere idonea documentazione per l'identificazione del soggetto rappresentante l'Impresa. In quella sede procederà:

1. alla verifica della regolarità di spedizione dei plichi pervenuti;
2. all'esclusione di quelli, eventualmente pervenuti fuori termine; in tal caso tali plichi non saranno aperti ma opportunamente custoditi;
3. all'apertura di volta in volta, dei plichi pervenuti entro i termini fissati, constatando altresì la presenza all'interno di ciascuno di essi di tutte le buste richieste: n°1, n°2 n°3;
4. all'apertura di volta in volta delle buste: "**Busta n° 1 - Documenti**";
5. a verificare che non vi siano forme di divieto a partecipare previste dal d.lgs.n. 50/2016 e/o da altre norme vigenti;
6. alla verifica della correttezza della documentazione e delle dichiarazioni;
7. a disporre l'ammissione o la non ammissione dei concorrenti nonché alla opportuna custodia dei plichi non aperti relativi ai concorrenti non ammessi;
8. a siglare e custodire le buste Offerta Tecnica;
9. al controllo sul possesso dei requisiti professionali, economico finanziari e tecnico organizzativi, anche mediante sorteggio dei concorrenti;
10. alla pre – ammissione (che costituisce riserva dell'ammissione, fino alla successiva ammissione definitiva);
11. ammissione definitiva.

"**Busta n° 2 Offerta Tecnica Qualitativa**" . **La Commissione**, nel giorno che verrà comunicato per la **seconda seduta pubblica**, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche qualitativa ed a siglare i rispettivi contenuti. Di seguito, in seduta non pubblica procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione dei relativi punteggi applicando criteri e formule di cui al bando di gara.
Successivamente, in seduta pubblica, dopo aver reso noto i punteggi attribuiti alle offerte tecniche, la Commissione di aggiudicazione procederà all'apertura delle **"Busta n° 3 Offerta Economica"** ed alla formazione delle graduatorie per la individuazione delle migliori offerte.

Si rende noto che, nel caso il RUP e/o la Commissione intendano esperire in via riservata approfondimenti di natura tecnico-amministrativa in ordine alla documentazione che di volta in volta andranno ad esaminare ivi compreso il piano economico finanziario, differiranno le operazioni di gara a data da comunicare ai concorrenti a mezzo sito web comunale.
Resta ferma la **facoltà** della Stazione appaltante di aggiudicare l'appalto **anche in presenza di una sola offerta** purchè ritenuta valida e conveniente per l'Amministrazione. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla procedura di gara o di prorogare la data di svolgimento senza che i concorrenti possano accampare pretese alcune a riguardo. Si riserva altresì la facoltà di sottoporre a verifica la correttezza e veridicità delle dichiarazioni rese in gara L'aggiudicatario provvisorio dovrà confermare, **entro il termine** richiesto, a mezzo di dichiarazione del titolare o del legale rappresentante, resa ai sensi e per gli effetti degli art.46 e 47 del d.P.R.. n.445/2000 *e s.m. e i.* che consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, che non sono intervenute modifiche alla ragione sociale dell'impresa dalle date riportate negli atti di gara esibiti, nonché la permanenza, in capo all'impresa ed ai soggetti tenuti per legge, dei requisiti di ordine generale di cui d.lgs.n. 50/2016, e di ordine speciale (*corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità*) - inoltre, *l'aggiudicatario provvisorio,* qualora non ancora esibita, dovrà trasmettere altresì la documentazione di cui al paragrafo "DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE I REQUISITI". Nel caso di mancata conferma o permanenza dei requisiti si applicano le disposizioni del d. lgs. n. 50/2016 e di legge. **L'affidamento è immediatamente impegnativo per il concorrente primo graduato mentre per l'Ente appaltante diventa tale a decorrere dalla data della stipula del contratto. L'Amministrazione comunale si riserva altresì la facoltà di sottoporre a verifica la correttezza e veridicità delle dichiarazioni rese in gara.** In caso di pari punteggio si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924, n. 827 - (*In tale ipotesi verrà predisposto un numero di bigliettini di carta pari al numero di Ditte aventi lo stesso punteggio, su ognuno dei quali verrà riportato il nominativo di una Ditta da sottoporre a sorteggio, ed infine, avendo cura di occultare la parte scritta piegandone i lembi, il RUP chiamerà un concorrente presente alla seduta di gara*

ovvero un testimone, ad estrarre da un contenitore uno dei suddetti bigliettini. La Ditta così sorteggiata sarà prima graduata).

20 - AGGIUDICAZIONE

Con specifico provvedimento sarà approvata l'aggiudicazione provvisoria a favore del Concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace, a seguito del positivo riscontro dei controlli di rito previsti dalla legge.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

a) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

b) non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della concessione;

c) di non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse;

d) la stessa società non potrà aggiudicarsi più lotti;

e) non si procederà al perfezionamento dell'aggiudicazione in pendenza di morosità di canoni o tributi comunali dovuti a qualsiasi titolo.

21 - VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

In caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta tecnico/economica, indicati nella presente Nota Esplicativa di Gara, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

La graduatoria sarà considerata valida per tre anni dall'aggiudicazione definitiva della concessione oggetto della presente gara. Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avere necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà facoltà di accettare o no la proposta contrattuale.

22-ELENCO INDICATIVO E NON ESAUSTIVO DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Determineranno l'esclusione dalla gara le seguenti cause:

1. presentazione offerta sprovvista della copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario;
2. presentazione offerta oltre i termini stabiliti nel bando di gara;
3. presentazione di offerta tecnico/economica parziale e/o condizionata;
4. omessa sottoscrizione delle dichiarazioni;
5. omessa presentazione dell'offerta economica;
6, omessa sottoscrizione dell'offerta economica ;
7. omessa presentazione dell'offerta tecnica;
8. l'inserimento del valore del canone offerto in sede di offerta tecnica;
9. omessa dichiarazione in originale fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
10. mancata effettuazione del sopralluogo previsto dall'art. 15.

Ai suindicati casi devono aggiungersi tutte le altre cause espressamente previste dagli atti di gara.

23. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO IN VIA DEFINITIVA

L'aggiudicatario in via definitiva è tenuto:

1) a presentare:

a) Cauzione definitiva dell'importo di € 5.400,00 da prestarsi nelle forme previste dall'art.103 del d. lgs. n. 50/2016 *e s.m. e i.* che disciplina le garanzie di esecuzione e coperture assicurative.

b) Ricevuta del deposito delle spese di contratto, di registro ed accessorie.

2) a dare immediato compimento a quanto richiesto dall'Amministrazione Comunale per l'avvio della concessione e la stipulazione del contratto;

3) a firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione procederà nei modi di legge;

4) ad ottemperare a quanto indicato nel Capitolato d'Oneri oltre alle prescrizioni del presente bando di gara.

5) a stipulare fino alla data di durata della concessione medesima:
- polizza assicurativa di RCT con primaria Compagnia di Assicurazione, con massimale unico non inferiore ad € 5.000.000,00 per sinistro, a garanzia dei danni da responsabilità civile verso terzi sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per qualsiasi tipo di danno a cose e/o danni e infortuni a persone, che possano derivare o accadere durante l'attività di gestione, compresi eventuali atti vandalici e dolosi;
Le polizze dovranno riportare l'annotazione di svincolo unicamente previo benestare da parte dell'Amministrazione Comunale.
6) **a comunicare le generalità**, dei soggetti da sottoporre ai **controlli antimafia** ai sensi del d.lgs.n.**159/2011**.

24. CONTROVERSIE
Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa espressamente la possibilità di deferire le stesse ad arbitri.

25. INFORMAZIONI E PRESCRIZIONI
Clausola n. 1 La stazione appaltante si riserva di acquisire sia preventivamente alla stipulazione dell'appalto, sia preventivamente all'autorizzazione dei sub-contratti le informazioni del Prefetto ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98. Qualora il Prefetto attesti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98 emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la stazione appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto.
Clausola n. 2 Qualora l'informativa prefettizia segnali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, che sussistono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la stazione appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto. Trascorsi i termini di legge procede all'autorizzazione salvo revoca della stessa in caso di informazioni prefettizie indicative di tentativi di infiltrazione mafiosa, anche in corso di esecuzione. In ogni caso la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura e alla automatica risoluzione del vincolo al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n.252.
Clausola n. 3 Qualora il RUP e/o la Commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici. Decorso il termine di 10 giorni la commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione. Nelle more, è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità.

26. ALTRE INDICAZIONI
1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, relativi alla procedura aperta, avverrà secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
2. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, l'Amministrazione Comunale assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.
3. Si evidenzia che, i mezzi di comunicazione prescelti per le comunicazioni e gli scambi di informazioni dalla stazione appaltante all'operatore economico e viceversa sono unicamente quelli della posta elettronica certificata
4. Ai fini della procedura di gara e della relativa aggiudicazione le indicazioni del BANDO, del Capitolato d'Oneri e del Disciplinare rimangono impegnativi per il concessionario.

5. La stipulazione della concessione è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
6. Qualora l'istanza di ammissione o altro documento soggetto non sia in bollo verrà trasmesso all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione dell'imposta di bollo.
7. Il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 sarà limitato alle procedure di gara nonché alle segnalazioni da effettuarsi per legge od eventuali, all'*Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici*, alla *Prefettura* o comunque ad altra *Autorità*. - Si evidenzia che i dati richiesti per la compilazione delle dichiarazioni sono necessari ad uno snellimento delle procedure di gara, quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, per chiarire la documentazione esibita dal concorrente nonché per consentire gli opportuni accertamenti di veridicità delle dichiarazioni (Agenzie, INPS, INAIL, Casse Edili, ecc.) ed, infine, in sede di segnalazioni ad altre Autorità ed Enti competenti.
8. Entro e non oltre il termine decadenziale di giorni trenta dalla pubblicazione del bando di gara, lo stesso potrà essere impugnato innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Calabria.
9. Infine si informa che prima dell'apertura delle offerte l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare verifiche presso il Casellario Informatico, adottando le opportune determinazioni in merito all'ammissione o all'esclusione dei concorrenti alla gara. Per effetto di tali verifiche è possibile uno slittamento dell'orario o della data di apertura della gara; in tale ipotesi verrà data comunicazione alle ditte partecipanti (ossia a quelle la cui offerta è pervenuta nel termine di scadenza).

27 – PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI
Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Comune di Catanzaro.
1. Ove l'offerente segnali - secondo le modalità rese già nella presente Nota Esplicativa di Gara - mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali, l'Amministrazione ne consentirà l'accesso ai concorrenti che lo richiedono, solo in presenza dei presupposti indicati dal Dlgs 50/2016.
2. In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui al punto 1., l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedono l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica.
3. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria.

28 – COMUNICAZIONI - CHIARIMENTI SUGLI ATTI DI GARA
I Concorrenti sono tenuti ad indicare anche sul plico della busta di spedizione, il numero di telefono e la PEC alla quale saranno trasmesse tutte le comunicazioni.
Eventuali chiarimenti circa gli atti di gara potranno essere richiesti fino al decimo giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara, relativamente alla presentazione dell'offerta, inviando il quesito via PEC. Le risposte, in forma anonima, saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Catanzaro, se di interesse a tutti i concorrenti. L'ultimo aggiornamento relativo alle domande ed alle risposte sarà effettuato il terzo giorno antecedente il termine di presentazione dell'offerta.

29. OSSERVAZIONI
Da presentarsi entro e non oltre 10 giorni antecedenti la scadenza per la presentazione delle offerte. Le risposte avverranno esclusivamente a mezzo FAQ pubblicabili sui sito del Comune di Catanzaro

30. NOTE CONCLUSIVE
Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Bando, si rinvia al Disciplinare di Gara e al Capitolato d'Oneri che, unitamente agli allegati in essi richiamati, formano parte integrante e sostanziale di questo documento. Il contratto di concessione non conterrà la clausola arbitrale. I dati raccolti saranno trattati ex d lgs 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Catanzaro, 06/08/2018

Il Dirigente del Settore
Arch. Andrea Adelchi Ottaviano

ADMINISTRAZIONE COMUNALE DI CATANZARO

Lavori di completamento del Bocciofilo
Parco Genziana e riqualificazione di Parco Genziana

- PROGETTO ESECUTIVO -

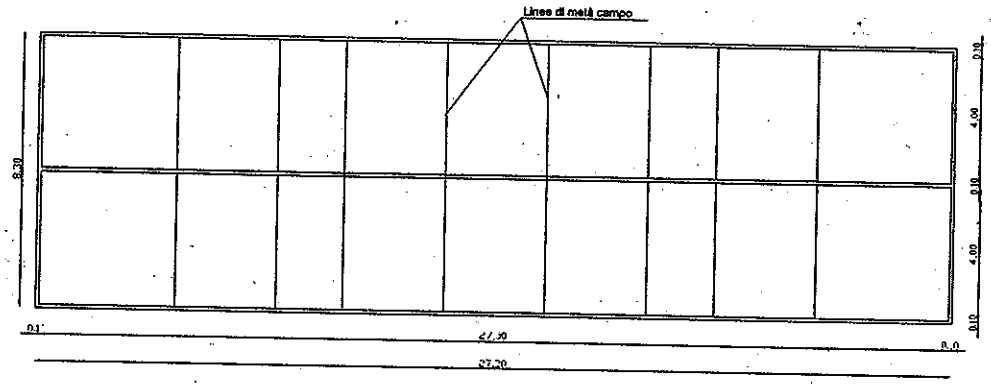
Elaborato:

CAMPI DI BOCCE
Pianta e sezione scala 1:100/1:50

Progettista	Responsabile del procedimento
ing. Carla Chirico	Geom. Luciano Paparazzo

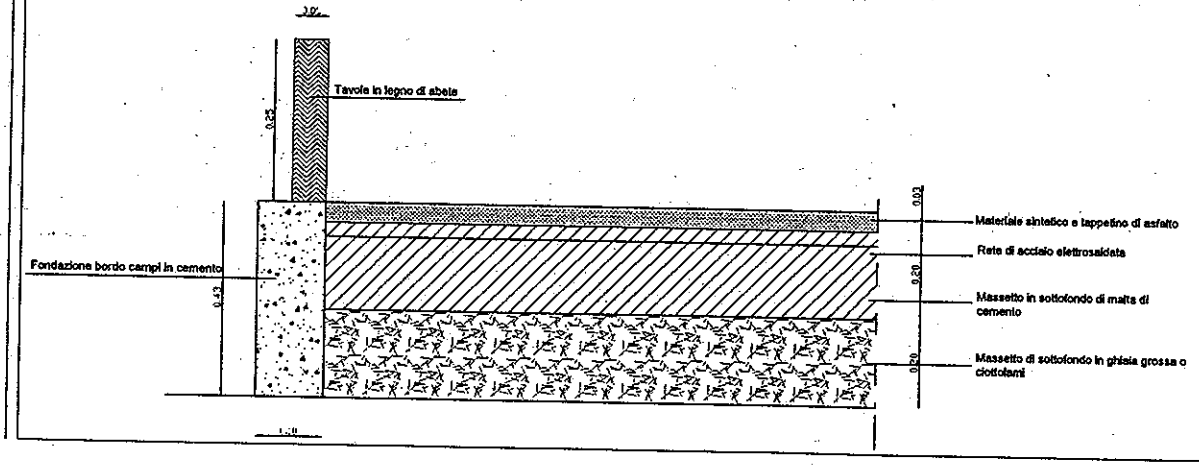
PLANIMETRIA

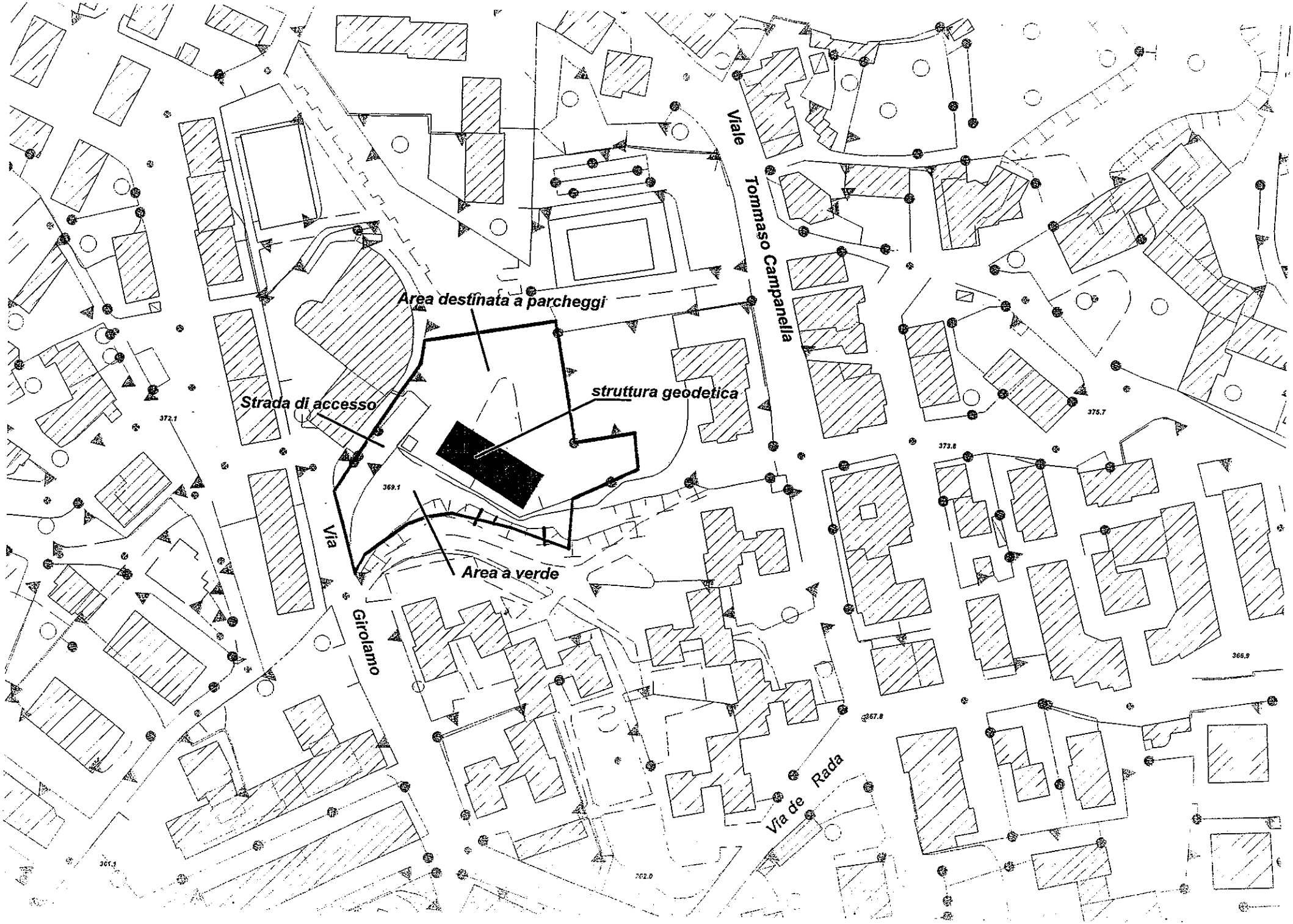
scala 1:100



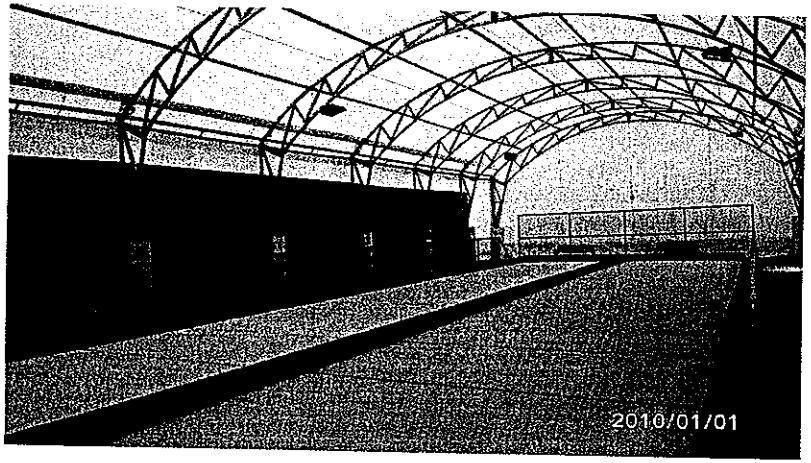
SEZIONE

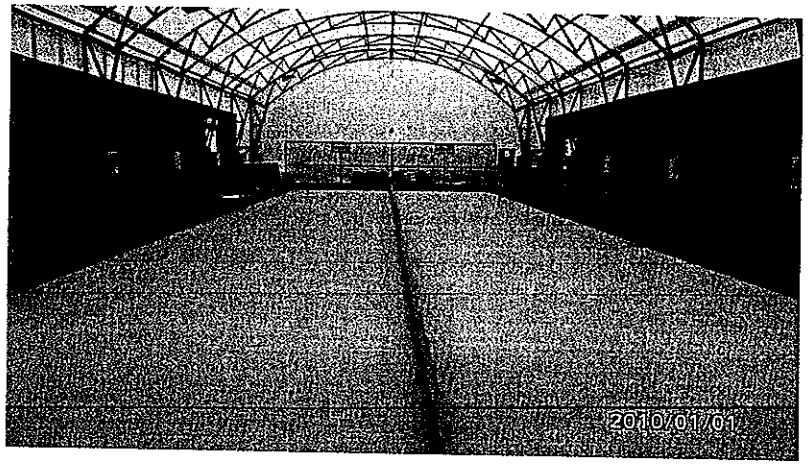
scala 1:50



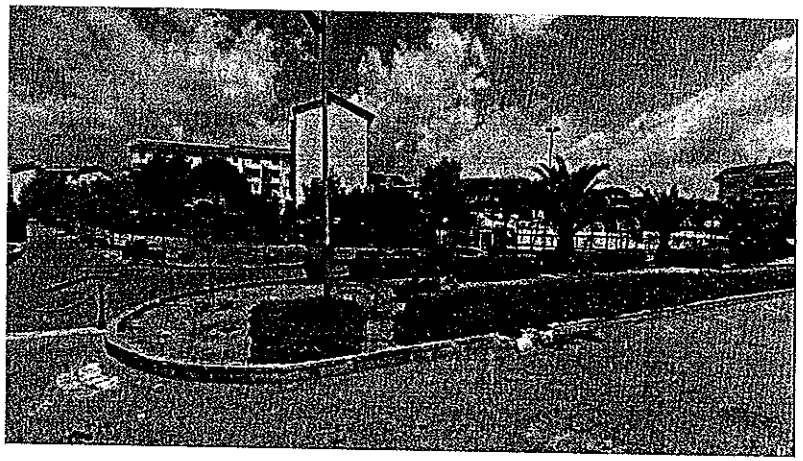

Area destinata a parcheggi
struttura geodetica
Strada di accesso
Area a verde
Viale Tommaso Campanella
Via Girolamo
Via de Rada
372.1
369.1
373.8
375.7
366.9
367.8
361.1
362.0

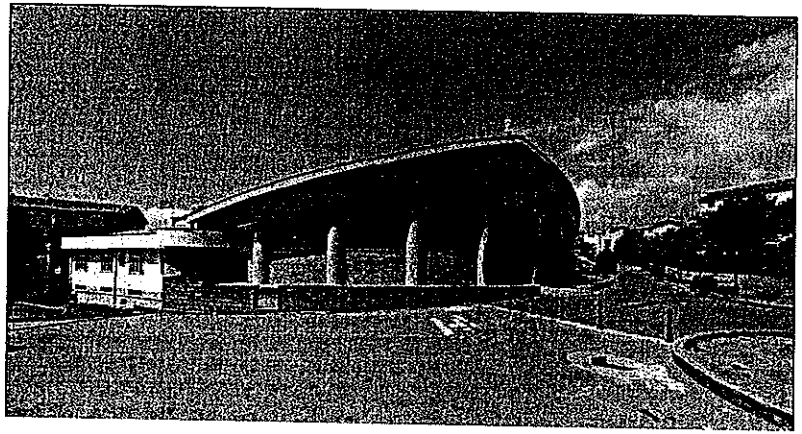
Documentazione Fotografica













CAPITOLATO D'ONERI

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE AFFIDAMENTO DEI CAMPI DI BOCCE COPERTI E LA MANUTENZIONE DI PORZIONE DEL PARCO A VERDE, VIALETTI E AREA DI PARCHEGGIO PUBBLICO CON ACCESSO DA VIA GIROLAMO DE RADA SITI NEL "PARCO GENZIANA" QUARTIERE MATER DOMINI DI CATANZARO.

ART. 1 DESCRIZIONE DELL'AREA DA AFFIDARE .

L'area da affidare del Parco Genziana, così come previsto e dettagliato nelle planimetrie allegate al bando, comprende:

1) Struttura coperta di circa mq 440 con all'interno due campi di bocce;
2) Recinzione esterna (ove esistente);
3) Area in asfalto e strada di accesso (circa mq 1300);
4) Area a verde (circa mq 1000, compreso siepe lato nord);
5) Servizi igienici

L'area, così come descritta, è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova perfettamente noto al concessionario. All'atto della presa in consegna sarà redatto apposito verbale di consegna. Il rapporto concessorio sarà regolato dalla stipula di apposita convenzione che avrà la durata prevista nel Bando. Alla scadenza la concessione si risolve di diritto, senza alcun preavviso. Resta salva la possibilità di revoca da parte dell'Amministrazione Comunale, in qualsiasi momento, in caso di inottemperanza da parte del concessionario degli obblighi e degli oneri assunti dal medesimo in sede di proposta di gara e con la sottoscrizione del contratto di concessione. Il concessionario riconosce senza eccezioni e remore che Il Parco Genziana è di piena proprietà del Comune di Catanzaro, così come le ulteriori opere, attrezzature e impianti che saranno realizzati nell'area stessa anche a cura e spese del concessionario.

ART. 2 DISPOSIZIONI GENERALI SULLA CONCESSIONE

Il concessionario assume su di sé tutti gli adempimenti necessari alla concessione del servizio come specificatamente indicati nel presente capitolato. Con apposito verbale si provvederà in contraddittorio con i rappresentanti del concessionario, all'accertamento dello stato di consistenza e consegna di tutti gli immobili, mobili, utensili, attrezzi e quant'altro oggetto della presente convenzione. Alla scadenza della concessione, il concessionario è obbligato a restituire, con verbale congiunto di riconsegna, i beni avuti in affidamento.

ART. 3 MODIFICHE ALL'IMPIANTO.

Senza specifica ed espressa autorizzazione comunale, non potranno essere apportate modificazioni ed innovazioni alla struttura. L'Amministrazione comunale potrà richiedere la remissione in pristino a cura e spese del concessionario stesso, fermo restando la facoltà di adottare provvedimenti sanzionatori, fino alla revoca della concessione.

ART. 4 INTERVENTI INNOVATIVI DEL COMUNE.

Il Comune di Catanzaro si riserva la possibilità di realizzare nel corso della durata della concessione nuove opere o strutture o impianti ovvero di intervenire su quelle esistenti per esigenze di interesse pubblico.

ART. 5 DECORRENZA E DURATA DELLA CONCESSIONE.

Tutti gli effetti attivi e passivi della concessione decorreranno dalla data di stipula del relativo contratto.
La concessione avrà la durata di anni 9 dalla data di sottoscrizione della convenzione, non prorogabile e/o non rinnovabile.

ART. 6 OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO.

Il Concessionario, con la stipula del contratto di concessione, avrà l'obbligo di:

a. Non avere pendenze di nessun genere, anche di natura economica, fiscale e tributaria, con l'Amministrazione Comunale;
b. Cedere gratuitamente al Comune, al termine della concessione, le migliore eseguite, che entreranno nella piena e libera disponibilità del Comune. Nessun indennizzo, rimborso e/o compenso a qualsiasi titolo potrà essere vantato dal concessionario;

ART. 7 COMPOSIZIONE E DESTINAZIONE DELL'AREA.
L'area oggetto della concessione è composta dalla struttura coperta con all'interno due campi di bocce ed i servizi igienici, ed un'area a verde con accesso da Via Girolamo De Rada

ART. 8 MANUTENZIONE DEL PARCO .
1. Il concessionario deve assumere a proprio carico tutti gli obblighi ed oneri per la corretta concessione delle attività indicate nei documenti di gara, nel rispetto di tutte le norme vigenti di sicurezza, di igiene e di quelle della sicurezza sui luoghi di lavoro.
Inoltre il concessionario è tenuto:
1.1 a curare e mantenere la perfetta pulizia di tutti i locali e delle aree di pertinenza;
1.2 ad effettuare gli interventi di pulizia e manutenzione di seguito indicati:
- taglio del tappeto erboso e delle siepi da effettuarsi almeno una volta al mese,
- spazzamento e raccolta aghi di pino e pigne, almeno una volta a settimana;
- potatura siepi almeno una volta ogni 2 mesi;
- potatura alberi almeno una volta ogni 6 mesi;
- spazzamento giornaliero dei percorsi pedonali, vialetti e area pavimentatea, compresa la vuotatura dei cestini,
- apertura, chiusura e pulizia quotidiana dei bagni;

1.3 a segnalare ai competenti uffici comunali la verifica periodica degli impianti tecnologici, ludici ed agli arredi urbani secondo le norme di sicurezza e tutela ambientale e comunicare qualunque altra situazione di degrado o pericolo dell'intera area;
1.4 alla manutenzione delle apparecchiature risultanti nel verbale di consegna in modo da poterle riconsegnare al Comune, al termine del contratto, nel medesimo stato di funzionalità considerando il deterioramento d'uso;
1.5 a rispettare le norme vigenti di sicurezza e prevenzione infortuni;
1.6 a farsi intestare tutti i contratti relativi alle utenze della struttura geodetica;
Inoltre, a titolo indicativo e non esaustivo, dovrà:
1.7 provvedere a propria cura e spese agli adempimenti tecnici ed amministrativi per intestare a suo nome i diversi contratti di utenza connessi della struttura coperta;
1.8 procedere all'adeguamento o, se necessario all'installazione degli impianti tecnologici (impianto elettrico, impianto produzione acqua calda, etc...);
1.9 garantire l'apertura, la chiusura e la pulizia giornaliera dei campi di bocce;
1.10 custodire ed all'occorrenza far funzionare, avvalendosi di personale tecnicamente preparato e con la massima diligenza, le attrezzature e le apparecchiature installate e/o rese disponibili dal Comune all'interno dell'impianto dato in concessione, nonché quanto presente nelle aree aperte;
1.11 provvedere alla pulizia delle aree scoperte, campi di bocce, servizi igienici , di tutti i locali, niente escluso, date in concessione;
1.12 farsi carico degli oneri relativi a:
- manutenzione delle attrezzature e dei servizi annessi, impegnandosi a garantire la loro perfetta efficienza per tutta la durata dell'affidamento;
- le spese per i contratti/volture delle utenze nonché per i consumi di energia elettrica, combustibili, acqua, gas, materiali necessari per la pulizia ed il riordino degli ambienti, e quant'altro necessario alla normale attività dell'impianto e delle aree;
- le spese di manutenzione ordinaria degli impianti/area dell'area, nulla escluso. La manutenzione dovrà essere effettuata nel rispetto delle norme CEI, della normativa antincendio e delle norme relative alla sicurezza degli impianti stabilite dal Decreto Legislativo 81/2008, anche in relazione alla redazione del Piano della Sicurezza che rimane a carico del Concessionario.

1.13 Nella manutenzione ordinaria dell'impianto, dei locali e delle aree in concessione sono compresi, tra gli altri, sempre a titolo indicativo e non esaustivo, per quanto non previsto nei precedenti punti, i seguenti obblighi:
- pulizia e disgorgatura delle tubazioni di scarico dell'impianto gestito;
- pulizia delle zone con prato verde, delle aiuole, dei vialetti pavimentati e delle aree in cemento;
- sfalcio, rasatura e diserbo periodica delle aree a verde;
- verifica e ricarica periodica degli estintori (ove esistenti);
- riparazioni e rifacimento di parti di intonaci interni, tinteggiature interne, riparazione di pavimenti e rivestimenti interni conseguenti a negligenze d'uso;
- riparazioni e sostituzioni di parti accessorie di infissi e serramenti interni;
- riparazione e sostituzione di apparecchi sanitari e relative rubinetterie;
- riparazioni e sostituzioni di parti accessorie di tutte le apparecchiature e tubazioni, in conseguenza dell'uso;
- riparazioni e sostituzioni di parti accessorie di tutte le apparecchiature elettriche installate, degli impianti di suoneria e di allarme (ove muniti); ogni intervento sull'impianto elettrico dovrà essere eseguito e certificato esclusivamente da personale specializzato;
- sostituzione di lampade, interruttori, punti presa, valvole, apparecchi di illuminazione;
- riparazione e mantenimento delle pavimentazioni degli spazi interni all'impianto gestito;
- verifica periodica degli impianti elettrici e degli impianti di messa a terra secondo quanto prescritto dalle norme, con il pagamento dei relativi oneri;
1.14 acquisizione del Certificato Prevenzione Incendi (C. P.I.) laddove necessario per legge.

ART. 9 ULTERIORI ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO.
Il concessionario si impegna e si obbliga a mantenere gli impianti e le aree in questione in perfetto stato di efficienza e conservazione, così da poterli riconsegnare al concedente al termine della concessione in perfetto stato di funzionalità. In applicazione del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e del DM 10/3/1998 (criteri generali di sicurezza antincendio e per la concessione dell'emergenza), il concessionario, equiparato a datore di lavoro, anche se ha volontari e non dipendenti, deve redigere il " documento di valutazione dei rischi" e di conseguenza nominare: - un responsabile del servizio prevenzione e protezione - l'addetto antincendio - l'addetto al pronto soccorso In applicazione al D. Min. Interno 18/3/1996 (norme per la costruzione ed esercizio impianti sportivi); il concessionario assume la titolarità dell'impianto e garantisce quindi il mantenimento delle condizioni di sicurezza; per tale compito può avvalersi di una persona appositamente incaricata o di un suo sostituto che deve essere presente durante l'esercizio dell'attività. Esso si assume gli obblighi e gli oneri previsti a carico del titolare dell'impianto dall'art. 19 del citato DM 96.

ART. 10 ISPEZIONE DELL'AREA
Il Comune potrà in qualunque momento procedere all'ispezione dell'area concessa, nulla escluso, dato in concessione, senza preavviso al concessionario.

ART. 11 PERSONALE.
Il Comune di Catanzaro rimane estraneo a qualunque rapporto tra il concessionario ed il personale da esso dipendente o socio o volontario o a qualsiasi titolo impiegato nelle attività oggetto della presente convenzione. Il concessionario dell'impianto si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e soci in base alle disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi. Il personale utilizzato dal Concessionario per l'esecuzione del servizio dovrà essere in regola con le norme relative all'igiene ed alla prevenzione degli infortuni. Il concessionario risponderà del corretto comportamento ed operato del personale addetto all'impianto/aree e si impegna alla sua immediata sostituzione nel caso in cui, a giudizio del Comune, lo stesso non risulti idoneo.

ART. 12 INVESTIMENTI DEL CONCESSIONARIO.
Nessuna modifica o sostituzione rispetto allo stato dell'impianto al momento dell'affidamento può essere apportata dal Concessionario, anche se a sua cura e spese, senza la preventiva autorizzazione scritta da parte del Comune concedente. Tutte le opere fisse o mobili e le migliorie realizzate dal Concessionario, diverranno de iure di proprietà del Comune di Catanzaro sin dal momento della loro realizzazione od acquisizione. Per tali interventi il concessionario non potrà pretendere rimborsi né da parte dell'Ente proprietario né da parte dell'eventuale subentrante nella concessione. Il materiale o gli elementi strutturali eventualmente mancanti o danneggiati per incuria, negligenza od imperizia del Concessionario dovranno essere sostituiti o ripristinati a cura e spese del medesimo. Il Comune si riserva la facoltà di accedere in qualunque momento alll Parco Gaslini al fine di effettuare attività di vigilanza e controllo sull'adempimento degli obblighi assunti dal Concessionario con il presente atto.

ART. 13 ASSICURAZIONI E CAUZIONI.
Il concessionario, prima della sottoscrizione della convenzione di affidamento della concessione in uso, con effetto dalla data di decorrenza di quest'ultima e con oneri a proprio carico, si obbliga a stipulare fino alla data di durata della concessione medesima:
- polizza assicurativa di RCT con primaria Compagnia di Assicurazione, con massimale unico non inferiore ad € 5.000.000,00 per sinistro, a garanzia dei danni da responsabilità civile verso terzi prodotti sia per cause attribuibili nella conduzione dell'immobile adibito a punto di ristoro nonché all'intera area del Parco Gaslini per colpa o dolo attribuibile al concessionario , sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per qualsiasi tipo di danno a cose e/o danni e infortuni a persone, che possano derivare o accadere durante l'attività di gestione, compresi eventuali atti vandalici e dolosi;
Le polizze dovranno riportare l'annotazione di svincolo unicamente previo benestare da parte dell'Amministrazione Comunale.

ART. 14 RISOLUZIONE DEI CONTRATTO.
Il concessionario non potrà mutare l'uso dell'area concessa e della struttura coperta con all'interno due campi di bocce, né potrà trasferire ai terzi, a qualsivoglia titolo, in tutto o in parte, la concessione, senza l'autorizzazione del Comune.
Sia il conduttore che l'Amministrazione Comunale possono recedere dal contratto con preavviso di mesi 6, in tale caso nulla sarà dovuto al concessionario.

ART. 15 RESPONSABILITÀ DEL CONCESSIONARIO.
Il concessionario è direttamente responsabile verso il concedente e/o verso i terzi dei danni causati per sua colpa e/o del personale alle proprie dipendenze nell'esercizio dell'attività, nonché dei danni causati per sua colpa da incendi, perdite d'acqua, fughe di gas, ecc. e da ogni altro abuso e trascuratezza nell'uso della cosa concessa;
Il concessionario è in tutti i casi responsabile dei danni causati dall'imperizia e dalla negligenza propria e del personale alle proprie dipendenze, nonché della malafede o della frode nell'impiego di materiali e attrezzature tecniche;

ART. 16 RESPONSABILITA'.
Il concessionario si obbliga ad utilizzare l'impianto, le attrezzature e le aree oggetto della presente convenzione con tutte le cautele necessarie per evitare danni di qualsiasi genere; terrà comunque sollevato ed indenne il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse derivare da danni a persone o cose derivanti dall'uso medesimo e risarcirà i danni che si dovessero verificare in dipendenza della concessione, da chiunque e comunque provocati.

ART. 17 CONTROLLI – RISERVE.
Il Comune si riserva il controllo sulla corretta concessione dell'area in oggetto, per accertare l'osservanza degli obblighi derivanti dal presente atto, approvare la programmazione dell'attività, verificare la buona concessione e manutenzione del Complesso. Il Comune, a mezzo di proprio personale all'uopo incaricato, avrà diritto di accedere in qualsiasi momento nell'impianto, allo scopo di accertare la loro perfetta

manutenzione, conservazione e, in generale, l'osservanza dei patti contrattuali. L'Amministrazione Comunale si riserva di eseguire indagini e verifiche relativamente al grado di soddisfazione degli utenti. Il Comune di Catanzaro, unicamente per motivi di pubblica utilità e di programmazione di opere pubbliche strategiche, potrà recedere dal contratto di concessione con un preavviso di almeno 6 (sei) mesi.

ART. 18 OBBLIGHI ED ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO.
Il concessionario si obbliga all'osservanza delle norme di sicurezza e di quelle sull'impiego dei prodotti chimici non nocivi. Il concessionario si obbliga comunque a provvedere, a cura e carico proprio e sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti, secondo i più moderni accorgimenti della tecnica, per garantire, in ossequio al decreto legislativo n. 81/08, la completa sicurezza durante l'esercizio dei lavori e l'incolumità delle persone addette ai servizi stessi e per evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura, a persone o cose, assumendo a proprio carico tutte le opere provvisionali ed esonerando di conseguenza il Comune da ogni qualsiasi responsabilità.

ART. 19 RICONSEGNA DELL'AREA .
Il concessionario deve impegnarsi ed obbligarsi a riconsegnare l'area concessa ed a cedere gratuitamente al Comune le eventuali migliorie realizzate, in buono stato di conservazione, salvo il deperimento d'uso, pena il risarcimento del danno.
Il concessionario con la stipula del contratto di concessione assume l'obbligo della riconsegna dell'area concessa e dalla cessione gratuita al Comune di tutte le migliorie eseguite anche nel caso in cui, per qualsiasi ragione, intenda recedere unilateralmente dalla concessione/contratto prima della scadenza pattuita.

ART. 20 VALORE DELLA CONCESSIONE.
Il valore novennale stimato della concessione è di euro 54.000,00.

ARTICOLO 21 PENALITÀ.
Nel caso in cui l'Amministrazione accerti il precario stato di pulizia degli edifici e delle aree derivante dallo scarso livello dei servizi ordinari, il Comune richiederà al Concessionario l'immediato intervento. Tali prestazioni dovranno essere effettuate nel termine di 3 (tre) giorni consecutivi dalla richiesta e non daranno luogo ad alcun compenso, in quanto fornite a compensazione della negligente esecuzione del servizio. Inoltre il Comune, qualora l'affidatario non attenda a tutti gli obblighi, ovvero violi comunque le disposizioni del presente capitolato, oltre ad addebitargli ogni danno conseguente, nonché i costi eventualmente sostenuti dall'Ente per il compimento degli interventi non eseguiti od eseguiti in modo inadeguato dall'affidatario, potrà applicare le penalità di seguito specificate, ovvero quelle previste da altri articoli del presente capitolato. L'Amministrazione Comunale, in assenza di interventi correttivi da parte del Concessionario, applicherà a carico dello stesso le penalità previste come segue:
- Ogni infrazione al disposto di una sola delle condizioni della concessione, che a tale riguardo si ritengono tutte sostanziali, comporterà la risoluzione in tronco de iure e de facto del presente atto.
- Comunque l'Amministrazione ha facoltà in via preventiva di dar luogo all'applicazione di penali pari al 30% dei deposito cauzionale versato.
- In caso di reiterata infrazione la penalità sarà elevata al 50% (cinquantapercento).

All'applicazione delle penalità si procederà, in contradditorio con l'affidatario, tramite apposita nota scritta. Il Comune procederà al recupero delle penalità a carico del Concessionario mediante prelievo del deposito cauzionale che dovrà essere reintegrato entro 15 gg. dalla comunicazione. Il mancato reintegro del deposito cauzionale determina la risoluzione del contratto.

ART. 22 ESECUZIONE IN DANNO.
Qualora il concessionario ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto dell'affidamento con le modalità ed i tempi previsti, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra Ditta l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dal prestatore di servizi stesso, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al Comune. Per il risarcimento dei danni

l'Amministrazione potrà rivalersi sul deposito cauzionale, che dovrà, in tale caso, essere reintegrato entro 15 gg. dalla comunicazione.

ART. 23 DIVIETO DI SUBCONCESSIONE E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO.
Il Concessionario non potrà avvalersi della facoltà di sub concessione e/o cessione del contratto.
È fatto divieto assoluto di cedere o sub-affidare in tutto od in parte la concessione dell'impianto e delle aree, pena la revoca della concessione stessa.

ART. 24 REVOCA.
L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare la presente concessione per situazioni sopravvenute che la rendano inadeguata a soddisfare l'interesse pubblico.

ART. 25 RISOLUZIONE.
Oltre a quanto previsto dalla presente concessione, il Comune avrà la facoltà di risolvere di diritto la convenzione quando:
- il concessionario, per inosservanza degli obblighi che la legge prescrive a suo carico, non assicuri il regolare funzionamento dell'area concessa ;
- il concessionario non rispetti i patti e condizioni previsti nel bando di gara e nel capitolato d'oneri;
- il concessionario venga a mancare in qualsiasi momento ad obblighi assunti con la presente convenzione,malgrado il richiamo e trascorsi cinque giorni dalla diffida, oppure si verifichino nell'esercizio irregolarità gravi, ripetute e debitamente contestate, oppure sia compromessa la situazione di esercizio. L'amministrazione procederà alla contestazione scritta degli addebiti;
L'eventuale risoluzione del contratto è dichiarata con semplice preavviso di giorni 15 (quindici).

ART. 26 CONTROVERSIE.
Qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti in ordine alla esecuzione della concessione sarà definita dal Giudice Amministrativo competente (giurisdizione esclusiva ai sensi dell'art.133, comma 1, lett.b) cod.proc.amm.) ..

ART. 27 ONERI E SPESE.
Le spese, imposte e tasse inerenti alla stipulazione e alla registrazione della concessione saranno interamente a carico del Concessionario .

ART. 28 RINVIO.
Per quanto non risulta contemplato nel presente capitolato speciale, si fa riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia.

DISCIPLINARE DI GARA

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI CAMPI DI BOCCE COPERTI E LA MANUTENZIONE DI PORZIONE DEL PARCO A VERDE, VIALETTI E AREA DI PARCHEGGIO PUBBLICO CON ACCESSO DA VIA GIROLAMO DE RADA SITI NEL "PARCO GENZIANA" QUARTIERE MATER DOMINI DI CATANZARO.

ART. 1 - NORMATIVE DI RIFERIMENTO

La presente concessione si configura come una concessione di servizi, così come definita all'art. 3, comma 1, lettera vv, del D. Lgs. 18 aprile 2016 , n. 50. La procedura di scelta del contraente è una procedura aperta ai sensi dell'art. 60, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 , n. 50.

ART. 2 - ATTI DI GARA – DOCUMENTI INFORMATIVI

Per come riportato al punto 12) del Bando di gara.

ART. 3 - MODALITA' RITIRO ATTI E MODELLI DI GARA

Gli atti e la modulistica di gara potranno essere ritirati gratuitamente presso il Settore Patrimonio in via Costo Mazzini n. 188, in orario di apertura al pubblico esposto all'esterno degli uffici, ovvero estratti direttamente dal sito web www.comune.catanzaro.it – link gare ed appalti.

ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Per come riportato al punto 13) e 14) del Bando di gara.

ART. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PLICO

Per come riportato ai punti 10) e 18) del Bando di gara.

ART. 6 – CONTENUTO DEL PLICO DA PRESENTARE

Per come riportato al punto 18) del Bando di gara.

ART. 7 – SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'espletamento della procedura di gara avrà luogo in seduta pubblica presso il Settore Patrimonio, Demanio Partecipate, Corso Mazzini 188 in Catanzaro il giorno e l'ora indicati nel bando di gara. Per quanto qui non riportato, si rinvia a quanto previsto al punto 19) del Bando di gara.

ART. 8 - AGGIUDICAZIONE

Con specifico provvedimento sarà approvata l'aggiudicazione provvisoria a favore del Concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo.
L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace, a seguito del positivo riscontro dei controlli di legge.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di:
a) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
b) non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della concessione;
c) di non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse;
d) non si procederà al perfezionamento dell'aggiudicazione in pendenza di morosità di canoni o tributi comunali dovuti a qualsiasi titolo.

ART. 9 - VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

In caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.
Entro i termini di validità dell'offerta tecnico/economica, indicati nella presente Nota Esplicativa di Gara, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.
La graduatoria sarà considerata valida per tre anni dall'aggiudicazione definitiva della concessione oggetto della presente gara. Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avere necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato
dall'Amministrazione avrà facoltà di accettare o no la proposta contrattuale.

ART. 10 – ELENCO INDICATIVO E NON ESAUSTIVO DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Determineranno l'esclusione dalla gara le seguenti cause:

1. presentazione offerta sprovvista della copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario;
2. presentazione offerta oltre i termini stabiliti nel bando di gara;
3. presentazione di offerta tecnico/economica parziale e/o condizionata;
4. omessa sottoscrizione delle dichiarazioni;
5. omessa presentazione dell'offerta economica;
6, omessa sottoscrizione dell'offerta economica ;
7. omessa presentazione dell'offerta tecnica;
8. l'inserimento del valore del canone offerto in sede di offerta tecnica;
9. omessa dichiarazione in originale fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
10. mancata effettuazione del sopralluogo previsto dall'art. 15.

Ai suindicati casi devono aggiungersi tutte le altre cause espressamente previste dagli atti di gara o dal D.lgs 50/2016.

ART. 11 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'aggiudicataria sarà sottoposta alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario.

ART. 12 - GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (*Cauzione provvisoria e definitiva*)

Per come riportato al punto 17) ed al punto 23) del Bando di gara.

ART. 13 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si applica l'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii. –

ART. 14 – COSTI RELATIVI ALLA SICUREZZA AZIEDALE

Il concorrente, ove applicabile, deve indicare i propri costi relativi alla sicurezza aziendale stimati, che devono risultare congrui rispetto alle caratteristiche del servizio offerto. Si richiama al riguardo l'art. 95, comma 10, del D.lgs 50/2016. In ogni caso, la Stazione Appaltante, si riserva di richiedere l'ammontare dei costi anzidetti al migliore offerente prima della proposta di aggiudicazione

ART. 15 - ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. l'accesso agli atti è differito:

1. in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
2. in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Per quanto qui non indicato, si rinvia espressamente alle leggi in materia.

ART. 16 - NORME SULLA PRIVACY - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS 196/2003

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informa che titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Comunale di Catanzaro e che lo stesso trattamento viene effettuato nel rispetto della normativa medesima.

Per quant'altro non sia specificatamente contenuto nelle presenti norme si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

La partecipazione alla gara, da parte di soggetti concorrenti, comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Bando nonché nel presente Capitolato Speciale.

ART. 17 – COMUNICAZIONI - CHIARIMENTI SUGLI ATTI DI GARA - FAQ

Per come riportato al punto 1) del bando di gara

ART. 18 - SOPRALLUOGO
Per come riportato al punto 15) del Bando di gara. Il sopralluogo, **a pena di esclusione**, è obbligatorio ai fini della partecipazione alla gara.

ART. 19 - STIPULA DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE
Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipula o scritturazione, bolli e registrazione della concessione sono a carico dell'aggiudicataria.

ART. 20 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI
Il bando non vincola l'Amministrazione Comunale di Catanzaro né all'espletamento della gara, né alla diramazione degli inviti, né alla successiva aggiudicazione che, comunque, potrà avvenite anche in presenza di una sola offerta valida, purchè giudicata meritevole di accoglimento. L'Amministrazione Comunale si riserva espressamente la possibilità di annullare la gara o di modificarne o rinviarne i termini in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, senza che i candidati possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura. Per qualsiasi chiarimento , risposte e quant'altro attinente la procedura di gara, l'Amministrazione Comunale utilizzerà unicamente il proprio sito **www.comune.catanzaro.it** (link gare ed appalti).

ART. 21 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
Per come riportato al punto 24 del bando di gara. Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno devolute alla cognizione del Giudice ordinario (foro competente: Catanzaro). E' esclusa la competenza arbitrale .

MARCA DA BOLLO DA

€ 16,00

L'affidamento in concessione dei campi di bocce coperti e la manutenzione di porzione del parco a verde, vialetti e area di parcheggio con accesso da Via Girolamo de Rada siti nel "Parco Genziana" quartiere Mater Domini di Catanzaro

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Identità del committente [1]	**Risposta:**
Nome: Codice fiscale	[ ] [ ]
Di quale appalto si tratta?	**Risposta:**
Titolo o breve descrizione dell'appalto [2]:	[ ]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) [3]:	[ ]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[ ] [ ] [ ]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

(1) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.
(2) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.
(3) Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	**Risposta:**
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ([4]): Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (*ove esistente*):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	**Risposta:**
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ([5])?	[ ] Sì [ ] No
Solo se l'appalto è riservato ([6]): l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ([7]) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? **In caso affermativo,** qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? **In caso affermativo:** **Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.** *a)* Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ([8]):	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

([4]) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.
([5]) Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimprese: imprese che **occupano meno di 10 persone** e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo **non superiori a 2 milioni di EUR.**
Piccole imprese: imprese che **occupano meno di 50 persone** e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo **non superiori a 10 milioni di EUR.**
Medie imprese: imprese che **non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese**, *che* **occupano meno di 250 persone** e il cui **fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o** il cui **totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.**
([6]) Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.
([7]) Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? **In caso di risposta negativa alla lettera d):** **Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso** ***SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:*** e) L'operatore economico potrà fornire un **certificato** per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	d) [ ] Sì [ ] No e) [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali **In caso affermativo:** *a)* Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione: d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) [ ] Sì [ ] No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	**Risposta:**
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ([9])?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. *a), b), c), d)* ed *e)* del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. *b)* e *c)*, o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. *f)* che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): [.....] b): [.....] c): [.....] d): [.....]

([8]) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.
([9]) Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Sì [ ]No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Sì [ ]No
In caso affermativo:	
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ([10])
2. Corruzione([11])
3. Frode([12]);
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ([13]);
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ([14]);
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani([15])

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera *g)* articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	**Risposta:**
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati **condannati con sentenza definitiva** o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ([16])
In caso affermativo, indicare ([17]): a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da *a)* a *g)* del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate [ ]; **c)** se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],

---

(10) Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

(11) Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

(12) Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

(13) Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

(14) Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo *(GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).*

(15) Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

(16) Ripetere tante volte quanto necessario.

(17) Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione[18] **(autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?**	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	[ ] Sì [ ] No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	[ ] Sì [ ] No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	[ ] Sì [ ] No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	[ ] Sì [ ] No
4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	**Risposta:**	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti **gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali,** sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[ ] Sì [ ] No	
In caso negativo, indicare:	**Imposte/tasse**	**Contributi previdenziali**
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una **decisione** giudiziaria o amministrativa:	c1) [ ] Sì [ ] No	c1) [ ] Sì [ ] No
– Tale decisione è definitiva e vincolante?	- [ ] Sì [ ] No	- [ ] Sì [ ] No
– Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
– Nel caso di una sentenza di condanna, **se stabilita direttamente nella sentenza di condanna**, la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In **altro modo**? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) [ ] Sì [ ] No	d) [ ] Sì [ ] No

(18) In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	**In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [.....]	**In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)([19]): [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ([20])

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	**Risposta:**
L'operatore economico ha violato, **per quanto di sua conoscenza, obblighi** applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, **di diritto ambientale, sociale e del lavoro,** ([21]) di cui all'articolo 80, comma 5, lett. *a)*, del Codice ?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	[ ] Sì [ ] No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. *b)*, del Codice: a) fallimento	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. *a)* del Codice) ?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]

([19]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([20]) Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.
([21]) Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
b) liquidazione coatta	[ ] Sì [ ] No
c) concordato preventivo	[ ] Sì [ ] No
d) è ammesso a concordato con continuità aziendale	[ ] Sì [ ] No
In caso di risposta affermativa alla lettera d): – è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. *a*) del Codice?	[ ] Sì [ ] No
- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
L'operatore economico si è reso colpevole di **gravi illeciti professionali**([22]) di cui all'art. 80 comma 5 lett. *c)* del Codice?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	[.....]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi([23]) legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. *d)* del Codice)?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	[.....]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata **ha fornito consulenza** all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti **partecipato alla preparazione** della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. *e*) del Codice?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	[.....]
L'operatore economico può confermare di: a) **non essersi reso** gravemente colpevole di **false dichiarazioni** nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,	[ ] Sì [ ] No
b) **non avere occultato** tali informazioni?	[ ] Sì [ ] No

([22]) Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.
([23]) **Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. *f), g), h), i), l), m)* del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	**Risposta:**
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] (24)
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?	
1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera *f)*;	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera *g)*;	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera *h)*?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:	[.....][.....][.....]
- la violazione è stata rimossa ?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera *i)*;	[ ] Sì [ ] No [ ] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]
5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?	[ ] Sì [ ] No

(24) Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera f) ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	[ ] Sì [ ] No
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	[ ] Sì [ ] No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	**Risposta**
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[ ] Sì [ ] No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera *a)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	**Risposta**
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ([25])	[.....]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi:	[ ] Sì [ ] No
È richiesta una particolare **autorizzazione o appartenenza** a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?	In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] [ ] Sì [ ] No
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3) Per la gestione della polizza:	[ ] Sì [ ] No
È richiesta una particolare sede operativa (agenzia territorialmente sita nella città di Catanzaro) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?	In caso affermativo, specificare Agenzia, via e numero civico della città di Catanzaro: [...] [ ] Sì [ ] No
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

[25] Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	**Risposta:**
1a) Il **fatturato annuo** ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: **e/o,** 1b) Il **fatturato annuo medio** dell'operatore economico **per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** ([26]): Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [……] fatturato: [……] [...] valuta esercizio: [……] fatturato: [……] [...] valuta esercizio: [……] fatturato: [……] [...] valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [……], [……] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
2a) Il **fatturato** annuo ("specifico") dell'operatore economico **nel settore di attività oggetto dell'appalto** e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente: **e/o,** 2b) Il **fatturato annuo medio** dell'operatore economico **nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** ([27]): Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [……] fatturato: [……] [...]valuta esercizio: [……] fatturato: [……] [...]valuta esercizio: [……] fatturato: [……] [...]valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [……], [……] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[……]
4) Per quanto riguarda gli **indici finanziari** ([28]) specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. *b)*, del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ([29]), e valore) [……], [……] ([30]) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
5) L'importo assicurato dalla **copertura contro i rischi professionali** è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera *c)* del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[……] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
6) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti economici o finanziari** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[……]

([26]) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
([27]) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
([28]) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
([29]) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
([30]) Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma **1**, lettera *c)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	**Risposta:**
1a) Unicamente per gli **appalti pubblici di lavori,** durante il periodo di riferimento([31]) l'operatore economico **ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:** Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
1b) Unicamente per gli ***appalti pubblici di forniture e di servizi***: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico **ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato:** Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati([32]):	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] Descrizione | importi | date | destinatari [ ] | [ ] | [ ] | [ ]
2) Può disporre dei seguenti **tecnici o organismi tecnici** ([33]), citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]
3) Utilizza le seguenti **attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità** e dispone degli **strumenti di studio e ricerca** indicati di seguito:	[.....]
4) Potrà applicare i seguenti **sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento** durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]
5) **Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:** L'operatore economico **consentirà** l'esecuzione di **verifiche**([34]) delle sue capacità di **produzione** o **strutture tecniche** e, se necessario, degli **strumenti di studio e di ricerca** di cui egli dispone, nonché delle **misure adottate per garantire la qualità?**	[ ] Sì [ ] No
6) Indicare **i titoli di studio e professionali** di cui sono in possesso:	

(31) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.
(32) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.
(33) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.
(34) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, ***e/o*** (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	a) [.....] b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti **misure di gestione ambientale**:	[.....]
8) **L'organico medio annuo** dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'**attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico** seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico **intende eventualmente subappaltare**([35]) la seguente **quota (espressa in percentuale)** dell'appalto:	[.....]
11) Per gli ***appalti pubblici di forniture***: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli ***appalti pubblici di forniture***: L'operatore economico può fornire i richiesti **certificati** rilasciati da **istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità**, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti tecnici e professionali** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

([35]) Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	**Risposta:**
L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate **norme di garanzia della qualità**, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……] [……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati **sistemi o norme di gestione ambientale**? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai **sistemi o norme di gestione ambientale** si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……] [……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	**Risposta:**
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per **ciascun documento** se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[ ] Sì [ ] No ([37])
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ([36]), indicare per **ciascun documento**:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]([38])

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ([39]), oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ([40]), l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

([36]) Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.
([37]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([38]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([39]) A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (*indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione*) *in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.*
([40]) In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

DICHIARAZIONE ACCETTAZIONE CONDIZIONI

Bando di gara per ***L'affidamento in concessione dei campi di bocce coperti e la manutenzione di porzione del parco a verde, vialetti e area di parcheggio con accesso da Via Girolamo de Rada siti nel "Parco Genziana" quartiere Mater Domini di Catanzaro***

Il sottoscritto _____ in qualità di *(titolare, legale rappresentante, procuratore, etc.)* _____ dell'impresa: _____ con sede in _____ Provincia _____ indirizzo _____
Codice attività _____ P. IVA:_____

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ
ai fini della partecipazione alla presente gara

- di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento della locazione;
- l'impegno a fornire le prestazioni oggetto di appalto nel rispetto delle leggi e regolamenti vigenti o che saranno emanati in corso di esecuzione della locazione;
- l'impegno a eseguire il servizio oggetto della gara d'appalto nei termini e con le modalità previsti nel bando di gara e documenti complementari;
- l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel bando di gara e documenti complementari, senza riserve o eccezioni alcune;
- di ottemperare agli obblighi in materia di tutela della sicurezza del personale sul posto di lavoro e che, in caso di aggiudicazione, saranno nel corso dello svolgimento delle prestazioni oggetto di appalto ottemperati gli obblighi derivanti dalle disposizioni in materia di tutela della sicurezza del personale sul lavoro, delle condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza vigenti.

S'impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa; il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.;

Luogo e data

_____

FIRMA

_____

NOTA BENE

- La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia , non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.
- La dichiarazione dovrà essere firmata dal professionista o dal legale rappresentante dell'associazione professionale.

Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi

L'affidamento in concessione dei campi di bocce coperti e la manutenzione di porzione del parco a verde, vialetti e area di parcheggio con accesso da Via Girolamo de Rada siti nel "Parco Genziana" quartiere Mater Domini di Catanzaro

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

_l_ sottoscritt_ (cognome e nome) _____

nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente

a_____ via/piazza _____n._____

in qualità di_____

della Società_____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi del D.Lgs 159/2011

☐ di avere i seguenti familiari conviventi (*) di maggiore età:

CODICE FISCALE	COGNOME	NOME	DATA NASCITA	LUOGO NASCITA	LUOGO DI RESIDENZA

☐ Di **NON** avere familiari conviventi (*) di maggiore età.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ _____

data

firma leggibile del dichiarante (**)

(*) Per "**familiare convivente**" si intende "**chiunque conviva**" con il dichiarante, purché maggiorenne.

(**) La presente dichiarazione deve essere compilata e sottoscritta da tutti i soggetti di cui all'art.85 del D.Lgs 159/2011

N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000).

In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria**.

MARCA DA BOLLO DA
€ 16,00

Busta n. 3

DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

Spett.le
Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate
Via Jannoni, 68
88100 Catanzaro

Bando di gara per ***L'affidamento in concessione dei campi di bocce coperti e la manutenzione di porzione del parco a verde, vialetti e area di parcheggio con accesso da Via Girolamo de Rada siti nel "Parco Genziana" quartiere Mater Domini di Catanzaro***

Il/la sottoscritto/a _____nato a_____

il _____ residente a _____Via _____ n._____

in nome del concorrente _____con sede legale in_____

Via _____, n. _____

nella sua qualità di:
(barrare la casella che interessa)

- ☐ titolare
- ☐ legale rappresentante
- ☐ procuratore speciale / generale
- ☐ *(altro)* _____

del soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

☐ Impresa individuale,società commerciale ,soc. Cooperativa (lett. a), art. 45,co.2, d.lgs. 50/2016);

☐Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (lett. b),), art. 45,co.2, d.lgs. 50/2016); ;

☐Consorzio tra imprese artigiane (lett. c), art. 45,co.2, d.lgs. 50/2016;

☐Consorzio stabile (lett. c) (lett.c), art. 45,co.2, d.lgs. 50/2016;

☐Mandataria di un raggruppamento temporaneo art. 48, d.lgs.50/2016) così composto:

_____
_____
_____
_____

- ☐ costituito
- ☐ non costituito;

☐ Mandataria di un consorzio ordinario (lett. e), art. 45 d.lgs. 50/2016);

☐ costituito
☐ non costituito;

☐ GEIE (lett. g), art. 45, d.lgs. 50/2016)

☐ Mandataria di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (lett. f), art. 45, d.lgs. 50/2016);

OFFRE:

il rialzo unico e incondizionato del _____% in cifre), _____ (in lettere),sull'importo posto a base di gara,di Euro _____0 ,

DICHIARA che i costi della sicurezza interni all'azienda previsti dall'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016) sono pari a €._____;

ovvero

DICHIARA che non svolgendo attività d'impresa non sostiene costi della sicurezza interni di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016) sono pari a €._____;

DICHIARA di vincolarsi alla presente offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

_____, lì _____

(luogo, data) Firma

_____

(timbro e firma leggibile)

Allegare documento di identità in corso di validità

N.B in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti:

I sottoscritti, agenti in nome e per conto delle relative imprese mandanti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 co. 8 del D. Lgs n. 163/2006(oggi sostituito dal D.Lgs. n.50 del 18/04/2016) ,

SOTTOSCRIVONO IN SOLIDO L'OFFERTA CHE PRECEDE

e si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa mandataria di cui sopra, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle imprese mandanti come da atto di impegno irrevocabile, reso ai sensi dell'art. 37 co. 8, del D. Lgs n. 163/2006 (oggi sostituito dal D.Lgs. n.50 del 18/04/2016) e s.m.i., inserito nella busta A – documentazione amministrativa ed al quale si rimanda.

1. _____ nato a _____ il_____, in qualità di legale rappresentante dell'impresa MANDANTE _____ in nome e per conto della quale agisce con □ SEDE LEGALE oppure □ SEDE OPERATIVA in

_____,Via _____ Part. IVA_____ Cod. Fisc._____, iscritta nel registro delle Imprese di_____al n._____;

_____, lì _____

Firma

_____

(timbro e firma leggibile)

2. _____ nato a _____ il_____, in qualità di legale rappresentante dell'impresa MANDANTE _____ in nome e per conto della quale agisce con □ SEDE LEGALE oppure □ SEDE OPERATIVA in _____, Via _____ Part. IVA_____ Cod. Fisc._____, iscritta nel registro delle Imprese di_____al n._____;

_____, lì _____

Firma

_____

(timbro e firma leggibile)

3._____ nato a _____ il_____, in qualità di legale rappresentante dell'impresa MANDANTE _____ in nome e per conto della quale agisce con □ SEDE LEGALE oppure □ SEDE OPERATIVA in _____, Via _____ Part. IVA_____ Cod. Fisc._____, iscritta nel registro delle Imprese di_____al n._____;

_____, lì _____

Firma

_____

(timbro e firma leggibile)